**校內調離職人員通知單**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 單位 |  | 分機 |  | 填表日 | 年 月 日 |  |  | |
| 姓名 |  | 員編 |  | E-mail帳號 | @mmu.edu.tw |  |  | |
| 職務 狀態 | □離職□調職□留職停薪□其他\_\_\_\_\_\_\_ 狀態生效日 年 月 日 | | | | | | | |
| 擁有權限與內容 請勾選 | | | | | | | | |
| 系統名稱：  □網路使用權限 □學習認證系統 □教師績效 □秘書代工  □其他  請注意帳號會於職務狀態生效日後一個月刪除，郵件及資料請盡快備份  申請延長使用帳號: □E-MAIL □ 系統 □是 年 月 日停用 □否 | | | | | | | | |
| 圖書資訊處填寫 | | | | | | | | |
| 辦理狀況:  1.系統帳號已於 年 月 日註記 年 月 日停用， 年 月 日刪除  2.網路使用權限於 年 月 日刪除  3.查無 系統權限  4.查無 系統權限 | | | | | | | | |
| 圖書資訊處人員簽章 | 通知欄 | | | 確認欄 | | | | 主管簽章 |
|  | | | 請於確認刪除權限或帳號後簽章 | | | |  |