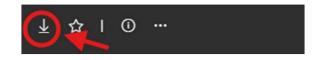
馬偕醫學大學 Office安裝說明

注意事項

- 1. 安裝後須進行KMS認證。
- 2. 電腦認證成功後,有效期限為180天,
- 3. 每半年須重新認證 KMS主機一次,這項動作會自動進行,不需要再重複認證步驟,只要進入校園網路連線,即會自動進行認證。
- 4. 若於校外則需登入認證系統即會自動進行認證

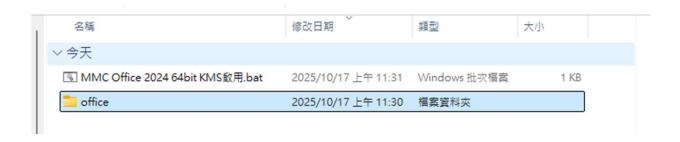
下載及安裝說明

- 1. 到「校園授權授權頁面」點選「軟體下載」,輸入學校信箱登入。
 - ▲微軟授權軟體注意事項:
 - 1. 《軟體下載》(請輸入您的學校電子帳號密碼進行下載)
 - 2.《安裝教學》
 - 3.認證教學
 - o.校內認證方式
 - o.校外認證方式
- 2. 登入後點選進行下載。



下載及安裝說明

1. 解壓縮之後,選擇「Office 」資料夾



2.「左鍵」點選「install」即開始安裝。

1	名稱	修改日期	類型	大小
	∨ 今天			
	configuration.xml	2025/10/17 上午 11:30	Microsoft Edge	1 KB
i	⑤ install.bat	2025/10/17 上午 11:30	Windows 批次檔案	1 KB
	setup.exe	2025/10/17 上午 11:30	應用程式	7,367 KB
	Office	2025/10/17 上午 11:30	檔案資料夾	